**Российская Федерация**

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация**

**«Учебный центр «Автокадры»**

248000, г. Калуга, ул. Достоевского, 41



 **УТВЕРЖДЕНО**

 Приказом № 24 от 11.04.2017 г.

 Директор АНПОО

 «Учебный центр «АВТОКАДРЫ»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ В.Н. Авдеев

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об общем собрании работников и обучающихся АНПО «Учебный центр «Автокадры»**

**город Калуга**

**2017 год**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
	1. Данное Положение «Об общем собрании работников и обучающихся АНПО «Учебный центр «Автокадры» (далее – Положение), разработано на основании

Федерального закона Российской Федерации №273-ФЗ от 29 декабря 2012года «Об образовании в Российской Федерации», «Трудового Кодекса, Устава АНПО «Учебный центр «Автокадры».

* 1. Настоящее положение регламентирует деятельность коллегиального органа управления АНПО «Учебный центр «Автокадры» - Общее собрание работников и обучающихся АНПО «Учебный центр «Автокадры» (далее – Общее собрание).
	2. Общее собрание работников и обучающихся Организации является постоянно действующим коллегиальным органом управления.
1. **ЦЕЛИ ИЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.**
	1. Общее собрание действует в целях реализации законных прав работников Организации, реализации прав обучающихся на участие в управлении Организацией.
	2. Задачами общего собрания являются:

- определение основных направлений и перспектив развития Организации;

- решение вопросов социальной защиты работников;

- содействие укреплению состояния трудовой дисциплины в Организации;

- принятие локалных нормативных актов Организации в пределах установленной компетенции.

1. **КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.**
	1. К компетенции Общего собрания работников и обучающихся относится:
2. Рассмотрение и обсуждение вопросов по внесению изменений в локальные нормативные акты, регулирующие трудовые отношения, затрагивающих права и обязанности работников;
3. Рекомендация руководству Организации к поощрению работников;
4. Внесение предложения руководству Организации по вопросам совершенствования трудовых отношений;
5. Рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников;
6. Рассмотрение и обсуждение вопросов по внесению изменений в локальные нормативные акты, регулирующие отношения участников образовательного процесса и иных, непосредственно связанных с ними отношений; затрагивающих права и обязанности обучающихся (представителей);
7. Оценка качества образовательного процесса;
8. Рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
9. Участие в планировании, подготовке, проведении общественных мероприятий;
10. Создание при необходимости временных или постоянных комиссий, советов, установление их полномочий;
11. Определение мер, внесение предложений по вопросам улучшения функционирования и развития Организации в целях наиболее эффективной работы Организации;
12. Рассмотрения вопросов, затрудняющих осуществление образовательной и трудовой деятельности в Организации и (в случае необходимости) обращение в компетентные органы с просьбой о содействии в их разрешении;
13. Рассмотрение вопросов стратегии развития Организации.
	1. Полномочия собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.
14. **ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.**
	1. Общее собрание имеет право:

- принимать решения по вопросам, входящим в его компетенцию;

- создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе;

4.2. Общее собрание ответственно за:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации, нормативным актам вышестоящих организаций, Уставу и локальным актам Организации;

- принятие решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

**5**. **ОРГАНИЗВЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.**

 5.1. Членами Общего собрания являются все работники Организации, работающие по трудовому договору и обучающиеся (их представители). Работник считается принятым в состав Собрания с момента подписания трудового договора с Организацией, а обучающийся с момента издания приказа о зачислении на обучение. Работники считаются выбывшими из Собрания с момента прекращения трудовых отношений, а учащиеся с момента отчисления.

5.2. Заседание Собрания проводится по необходимости разрешения вопросов, относящихся к компетенции Собрания, а также по инициативе работников и (или) обучающихся (их представителей) по вопросам, затрагивающим их законные интересы.

5.3. Созыв Собрания проводится Директором не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания, при необходимости решения вопросов, относящихся к компетенции Собрания, а также по инициативе работников и (или) обучающихся (их представителей) по вопросам, затрагивающим их законные интересы, направивших свое обращение руководству Организации.

5.4. Уведомление коллектива работников и обучающихся Организации о проведении Собрания размещается на информационном стенде Организации, а так же может быть доведено до сведения участников иными способами информирования (посредством размещения информации на официальном сайте Организации, посредством телефонной связи и т.п.).

5.5. По вопросам, инициируемым обучающимися (их представителями), касающимся их законных интересов, участие обучающихся (их представителей) в Собрании обязательно. Обучающиеся (их представители) имеют право проявлять любую правомерную инициативу, в целях разрешения вопросов, затрагивающих законные интересы обучающихся. Обучающиеся (их представители) по вопросам, затрагивающим их законные интересы, принимают участие в работе Собрания на равных условиях с другими работниками с правом голоса, учитываемого при голосовании по п.п. 5-11 компетенции Собрания (п.6.2.8.). В связи со спецификой образовательной деятельности Организации, а именно, непродолжительными сроками освоения реализуемых образовательных программ, при разрешении вопросов, не затрагивающих права и законные интересы Обучающихся (их представителей), а именно, по п.п.1-4, 12 компетенции Собрания (п. 6.2.8.), Обучающиеся могут участвовать в работе Собрания с правом совещательного голоса, при этом участия в голосовании не принимают.

5.6. На заседании Собрания из числа присутствующих работников Организации (членов Собрания) большинством голосов избирается Председатель, координирующий работу Собрания, секретарь, который ведет протокол и лицо, ответственное за подсчет голосов. Все члены Собрания, включая Председателя, имеют при голосовании по одному голосу.

5.7. Собрание правомочно, если на нем присутствует более половины списочного состава работников.

5.8. Решения Собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа голосующих. При равенстве голосов – голос Председателя является решающим.

1. **ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.**

 6.1. Решения Собрания оформляется протоколом, и подписывается избранными на заседании председателем, секретарем и лицом, ответственным за подсчет голосов.

6.2. Решения, принятые в пределах компетенции Собрания могут иметь рекомендательный характер. Решения, требующие издания локального нормативного акта Организации, принимают обязательную силу только после утверждения их приказом Директора.